

Управление образования администрации г. Соликамск Пермского края  
Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества «Звездный»

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол от «22» 03 2016 г.  
№ 1

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный»  
В. В. Журавлева  
приказ от «23» 03 2016 г. № 31



**ПОРЯДОК**  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный» и (или)  
их родителями (законными представителями)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель родительского совета  
Млау ( Млау И.В. )  
Протокол заседания родительского совета  
МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный»  
№ 1 от «22» 03 2016

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель совета активистов  
Акс ( Аксенов Т.Ю. )  
МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный»  
Протокол заседания совета активистов  
№ 7 от «22» 03 2016

Соликамск

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Звездный» (МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный») и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 01.09.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ ДО «ЦРТДиЮ «Звездный», с учётом мнения учащихся и родителей (законных представителей).

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Звездный» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с данным Порядком, Учреждение размещает его копию в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

## **2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение в Учреждении.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

2.3. Образовательные отношения возникают после издания директором Учреждения приказа о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.4. Договор на оказание образовательных услуг заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), если другое не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. В договоре на оказание образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы

форма обучения, срок освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор на оказание образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

### **3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, изложенным в п.3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное Учреждение;
- 2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста четырнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося может выдать по просьбе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в Учреждении, самостоятельно разработанную в Учреждении.

## **5. Заключительные Положения**

5.1. Настоящий Порядок подлежит обязательному согласованию с Педагогическим Советом Учреждения.

5.2. Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

5.3. Порядок утрачивает силу в случае принятия нового Порядка.

5.4. Изменения и дополнения вносятся в Порядок приказом директора Учреждения по согласованию с Педагогическим Советом Учреждения.